|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПредседатель профсоюзного комитета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.С. Прохорова от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. | УТВЕРЖДАЮДиректор МБУК «Щелкунский ДК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Шаламоваот «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г |

***Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства***

***Муниципального бюджетного учреждения культуры***

***«Щелкунский дом культуры***

 ***имени Ф.В. Партина»***

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства.

**2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, локальных нормативных актов МБУК «Щелкунский ДК»;

- быть вручены и оказаны только от имени МБУК «Щелкунский ДК».

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для МБУК «Щелкунский ДК» или его работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать 3 000 рублей.

**3. Получение работниками МБУК «Щелкунский ДК» деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства**

3.1. Работники МБУК «Щелкунский ДК» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам МБУК «Щелкунский ДК».

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурной раскрытия конфликта интересов, прописанной в Положении о конфликте интересов.

3.4. Работникам МБУК «Щелкунский ДК» запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать организации и третьи лица дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.